

## OCMW Raad

### Notulen

Zitting van 30 april 2019

---

#### Samenstelling:

##### Aanwezig:

de heer Bertrand Demiddeleer; de heer Mark Demesmaeker; de heer Wim Demuylder; de heer Dirk Van Heymbeeck; mevrouw Nelly Lanis; de heer Rogier Lindemans; mevrouw Peggy Massien; mevrouw Anne Mattot; de heer Christophe Merckx; de heer Pieter Busselot; de heer Marc Picalausa; mevrouw Dieuwertje Poté; de heer Hedwig Van Rossem; de heer Johan Servé; de heer Marc Sluys; de heer Marc Snoeck; de heer Sven Pletincx; mevrouw Amber Magnus; de heer André Gorgon; mevrouw Anke Matthys; de heer Arno Pirolo; de heer Benjamin Swalens; de heer Bram Vandenbroecke; mevrouw Eva Demesmaeker; mevrouw Goedele Van Ruysevelt; mevrouw Leen Destoop; de heer Louis Van Dionant; mevrouw Marijke Ceunen; de heer Pascal Saenen; de heer Yves Demanet; mevrouw Valerie Hamelryck; de heer Jan De Winne, Algemeen directeur

##### Verontschuldigd:

mevrouw Joke Ots; de heer Jeroen Hofmans

---

1 mei 2019 0:09 -De voorzitter opent de openbare zitting

#### OPENBARE ZITTING

##### Administratie notulen

1 2019\_OR\_00043

Notulen - Zitting van de OCMW-Raad van 26 maart 2019 - Goedkeuring

**GOEDGEKEURD**

---

#### Beschrijving

##### Aanleiding en doel

De notulen van de zitting van de raad voor maatschappelijk welzijn dd. 26 maart 2019 worden ter goedkeuring voorgelegd aan de raad voor maatschappelijk welzijn.

##### Advies en motivering

Niet van toepassing.

##### Juridische gronden

Artikel 32 van het Decreet Lokaal Bestuur: de raad voor maatschappelijk welzijn keurt, mits eventuele aanpassingen, de notulen van de vorige raadszitting goed.

## Besluit

### Artikel 1

De raad voor maatschappelijk welzijn keurt de notulen goed van de zitting van de raad voor maatschappelijk welzijn van 26 maart 2019.

## Bijlagen

1. Notulen OCMW-raad dd. 26 maart 2019.pdf

---

### **Intergemeentelijke samenwerking**

**2            2019\_OR\_00045            SVK Zuidkant - Aanduiding afgevaardigde in de algemene vergadering - Legislatuur 2019-2024 - Goedkeuring**

**GOEDGEKEURD**

### Notulen stemresultaten

De OCMW Raad keurt volgend besluit goed met 21 stemmen, tegen 2 bij 8 onthoudingen.

## Beschrijving

### Aanleiding en doel

Ter zitting van de Raad van 10 mei 2011 werd beslist om goedkeuring te verlenen tot de oprichting van een vereniging conform titel VIII, hoofdstuk II van het OCMW-Decreet in het kader van een verzelfstandigd Sociaal Verhuurkantoor, met name SVK Zuidkant. Het betreft hier een samenwerkingsinitiatief tussen OCMW Halle, OCMW Gooik, OCMW Pepingen en OCMW Sint-Pieters-Leeuw.

In dit kader dient overgegaan te worden tot extra aanduiden van 1 afgevaardigd lid van de OCMW raad en de coordinator woonbeleid als deskundige, om te zetelen in de algemene vergadering.

### Advies en motivering

Conform de bepalingen van het Decreet Lokaal Bestuur dienen er 4 vertegenwoordigers te worden aangeduid als afgevaardigde leden van de raad om te zetelen, 2 vertegenwoordiger voor de algemene vergadering aangevuld met 1 deskundige en 1 vertegenwoordiger voor de raad van bestuur. In de OCMW Raad van 26 februari 2019 werd reeds een vertegenwoordiger voor de algemene vergadering en 1 vertegenwoordiger voor de raad van bestuur aangesteld.

Wij stellen voor om over te gaan tot de geheime stemming om nog een afgevaardigde van de OCMW raad aan te aanduiden en een deskundige voor deelname aan de algemene vergaderingen van het verzelfstandigd Sociaal Verhuurkantoor, met name SVK Zuidkant.

De beslissingen van de bestuurs- en de beheersorganen worden nadat de beslissing genomen is bezorgd aan de Algemeen Directeur, die deze bezorgt aan de voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn. De voorzitter stelt ze vast en plaatst deze beslissingen ter kennisname van de raadsleden op de agenda van de volgende vergadering van de OCMW raad.

### Juridische gronden

- Titel 4 - Artikel 474 ev van het Decreet Lokaal Bestuur.

- Besluit Vast Bureau dd. 15 februari 2019.

- Besluit Vast Bureau dd. 5 april 2019.

## **Financiële informatie**

### **Financiële informatie**

Niet van toepassing.

### **Beleidsinformatie**

001 - overig beleid.

Gaat bij geheime stemming over tot de aanduiding van een mandataris als lid van de algemene vergadering.

Mevrouw Valerie Hamelryck bekommt 21 stemmen (2 neen, 8 onthoudingen).

## **Besluit**

### **Artikel 1**

Mevrouw Valerie Hamelryck, OCMW-raadslid, wordt aangeduid als afgevaardigde in de algemene vergadering in het verzelfstandigd Sociaal Verhuurkantoor, met name SVK Zuidkant.

## **Bijlagen**

1. Beslissing Vast Bureau dd. 5 april 2019.pdf

---

<b>3</b>	<b>2019_OR_00047</b>	<b>SVK Zuidkant - Aanduiding deskundige in de algemene vergadering - Legislatuur 2019-2024 - Goedkeuring</b>
----------	----------------------	--

**GOEDGEKEURD**

### **Notulen stemresultaten**

De OCMW Raad keurt volgend besluit goed met 29 stemmen bij 1 onthouding.

## **Beschrijving**

### **Aanleiding en doel**

Ter zitting van de Raad van 10 mei 2011 werd beslist om goedkeuring te verlenen tot de oprichting van een vereniging conform titel VIII, hoofdstuk II van het OCMW-Decreet in het kader van een verzelfstandigd Sociaal Verhuurkantoor, met name SVK Zuidkant. Het betreft hier een samenwerkingsinitiatief tussen OCMW Halle, OCMW Gooik, OCMW Pepingen en OCMW Sint-Pieters-Leeuw.

In dit kader dient overgegaan te worden tot extra aanduiden van 1 afgevaardigd lid van de OCMW raad en de coördinator woonbeleid als deskundige, om te zetelen in de algemene vergadering.

### **Advies en motivering**

Conform de bepalingen van het Decreet Lokaal Bestuur dienen er 4 vertegenwoordigers te worden aangeduid als afgevaardigde leden van de raad om te zetelen, 2 vertegenwoordiger voor de algemene vergadering aangevuld met 1 deskundige en 1 vertegenwoordiger voor de raad van bestuur. In de OCMW Raad van 26 februari 2019 werd reeds een vertegenwoordiger voor de algemene vergadering en 1 vertegenwoordiger voor de raad van bestuur aangesteld.

Wij stellen voor om over te gaan tot de geheime stemming om nog een deskundige aan te duiden voor deelname aan de algemene vergaderingen van het verzelfstandigd Sociaal Verhuurkantoor, met name SVK Zuidkant.

De beslissingen van de bestuurs- en de beheersorganen worden nadat de beslissing genomen is bezorgd aan de Algemeen Directeur, die deze bezorgt aan de voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn. De voorzitter stelt ze vast en plaatst deze beslissingen ter kennisname van de raadsleden op de agenda van de volgende vergadering van de OCMW raad.

### **Juridische gronden**

- Titel 4 - Artikel 474 ev van het Decreet Lokaal Bestuur.
- Besluit Vast Bureau dd. 15 februari 2019.
- Besluit Vast Bureau dd. 5 april 2019.

## **Financiële informatie**

### **Financiële informatie**

Niet van toepassing.

### **Beleidsinformatie**

001 - overig beleid.

Gaat bij geheime stemming over tot de aanduiding van de deskundige woonbeleid, mevrouw Els Lehouck, als lid van de algemene vergadering.

Mevrouw Els Lehouck bekomt 29 stemmen (1 onthouding).

## **Besluit**

### **Artikel 1**

Mevrouw Els Lehouck, coördinator woonbeleid, wordt aangeduid als afgevaardigde in de algemene vergadering in het verzelfstandigd Sociaal Verhuurkantoor, met name SVK Zuidkant.

## **Bijlagen**

1. Beslissing Vast Bureau dd. 5 april 2019.pdf

---

<b>4</b>	<b>2019_OR_00050</b>	<b>Clova vzw - Aanduiding afgevaardigde in de algemene vergadering - Legislatuur 2019-2024 - Goedkeuring</b>
----------	----------------------	--

**GOEDGEKEURD**

## **Notulen stemresultaten**

De OCMW Raad keurt volgend besluit goed met 19 stemmen, tegen 6 bij 6 onthoudingen.

## **Beschrijving**

### **Aanleiding en doel**

Als klant van Clova dienen we lid te zijn van de vzw Clova en bekomen op deze manier een zetel in de algemene vergadering van de vzw.

In dit kader dient de OCMW raad over te gaan tot het aanduiden van een vertegenwoordiger van het OCMW Halle in de algemene vergadering van de vzw Clova.

### **Advies en motivering**

Aan de OCMW-raad wordt voorgesteld een mandataris aan te duiden als afgevaardigde van het OCMW Halle in de algemene vergadering van de vzw Clova.

### **Juridische gronden**

- Artikel 77-78 van het Decreet Lokaal Bestuur.
- Beslissing OCMW Raad dd. 9 juli 2018.
- Statuten vzw Clova.
- Beslissing Vast Bureau dd. 12 april 2019.

## **Financiële informatie**

### **Financiële informatie**

Niet van toepassing.

### **Beleidsinformatie**

001 - overig beleid.

Gaat bij geheime stemming over tot de aanduiding van een mandataris als afgevaardigde van het OCMW in de algemene vergadering van de vzw Clova.

Mevrouw Peggy Massien, Schepen, bekomt 19 stemmen (6 neen, 6 onthoudingen).

## **Besluit**

### **Artikel 1**

Mevrouw Peggy Massien, Schepen, wordt aangesteld als afgevaardigde van het OCMW Halle in de algemene vergadering van de vzw Clova.

### **Artikel 2**

De afgevaardigde blijft in functie tot de installatie van de nieuwe OCMW raad.

## **Bijlagen**

1. Besluit Vast Bureau dd. 12 april 2019.pdf

**KENNIS GENOMEN**

**Notulen stemresultaten**

De OCMW Raad neemt kennis van volgend besluit.

---

**Beschrijving**

**Aanleiding en doel**

De Stad Halle, de gemeente Sint-Pieters-Leeuw, OCMW Halle en OCMW Sint-Pieters-Leeuw hebben in 2013 het intergemeentelijk samenwerkingsproject "Woonbeleid Zennevallei" opgestart. Op 1 januari 2019 traden ook de gemeente en OCMW Beersel toe tot deze samenwerking. IGS Woonbeleid Zennevallei is een interlokale vereniging zonder rechtspersoonlijkheid, waarbij OCMW-stad Halle zorgt voor het dagdagelijkse financiële beheer. Het project ontvangt subsidies van Vlaanderen en de provincie Vlaams-Brabant. De overige werkings- en personeelskosten worden bijgedragen door de deelnemende besturen volgens gelijke verdeelsleutel.

In de oprichtingsakte van het intergemeentelijk samenwerkingsverband staat opgenomen dat de jaarrekeningen ter kennisgeving geagendeerd dienen te worden op de OCMW- en gemeenteraden van de deelnemende besturen.

Via het jaarverslag en de jaarrekening, zoals goedgekeurd door het beheerscomité IGS Woonbeleid Zennevallei op 6/03/2019 en opgenomen in bijlage van deze beslissing, wordt de gemeenteraad op de hoogte gebracht van de kosten van het project, de uitgevoerde activiteiten en de bereikte resultaten in 2018.

**Advies en motivering**

Het financieel jaarverslag omvat een overzicht van de kostenrekeningen van de intergemeentelijke samenwerking voor het werkingsjaar 2018, van de ontvangen subsidies en de saldo van de subsidies, en het bedrag van de gemeentelijke bijdrages. Het activiteiten jaarverslag omvat een overzicht van de bereikte resultaten in de vooropgestelde doelstellingen voor het werkingsjaar 2018.

Aan de raad wordt gevraagd om kennis te nemen van het jaarverslag en het financieel jaarverslag met betrekking tot de werking van het Intergemeentelijk Samenwerkingsverband Woonbeleid Zennevallei over het werkingsjaar 2018.

**Juridische gronden**

- Oprichtingsakte en huishoudelijk reglement van de intergemeentelijke samenwerking 'Woonbeleid Zennevallei'.

- Besluit Vast Bureau dd. 5 april 2019.

---

**Financiële informatie**

**Financiële informatie**

## **Beleidsinformatie**

09301

## **Besluit**

### **Artikel 1**

Kennis te nemen van het jaarverslag en het financieel jaarverslag van het Intergemeentelijk Samenwerkingsverband Woonbeleid Zennvallei met betrekking tot het werkingsjaar 2018.

## **Bijlagen**

1. Besluit Vast Bureau dd. 5 april 2019.pdf

---

### **OCMW-raad**

0:11 - Pieter Busselot verlaat de zitting

0:11 - Pascal Saenen verlaat de zitting

**6            2019\_OR\_00051            OCMW-Raad - Huishoudelijk reglement - Goedkeuring**

**GOEDGEKEURD**

### **Notulen stemresultaten**

De OCMW Raad keurt volgend besluit goed met 20 stemmen, tegen 1 (Halle2019) bij 8 onthoudingen (raadsleden M. Demesmaeker, W. Demuylder, S. Pletincx, M. Sluys, E. Demesmaeker, D. Van Heymbeeck, N. Lanis, R. Lindemans)

## **Beschrijving**

### **Aanleiding en doel**

In zitting van 26 februari 2019 werd het huishoudelijk reglement van de OCMW-raad goedgekeurd met uitzondering van artikel 17 § 3 met betrekking tot de mondelinge vragen.

In de OCMW-raad werd aangegeven dat de vraagsteller de mogelijkheid zou moeten hebben om te repliceren op het antwoord van het Vast Bureau. Daarnaast werd ook gevraagd om de indieningstermijn van de mondelinge vraag van 8 dagen naar 5 of 6 dagen terug te brengen. De OCMW-raad besliste om deze voorstellen ter bespreking voor te leggen op de gemeenteraadscommissie dienstverlening en algemeen beleid.

De vergadering van de raadscommissie dienstverlening en algemeen beleid vond plaats op 21 maart 2019.

Na overleg werd afgesproken dat er een mogelijkheid tot repliek voorzien wordt maar dat in de notulen enkel de titel van de vraag en de naam van de vraagsteller worden vermeld. Voor de rest wordt verwezen naar het zittingsverslag (geluidsopname).

Met betrekking tot de indieningstermijn van de mondelinge vragen is er binnen de raadscommissie geen draagvlak om de termijn in te korten tot minder dan 8 dagen.

Het aangepast artikel 17 § 3 werd opnieuw toegevoegd aan het huishoudelijk reglement van de OCMW-raad, dat ter goedkeuring wordt voorgelegd aan de OCMW-raad.

### **Advies en motivering**

Bedoeling is om bij mondelinge vragen naast vraag en antwoord ook een repliek mogelijk te maken van de vraagsteller.

Hieromtrent werden een aantal opties besproken door het Vast Bureau in zitting van 12 april 2019.

Het Vast Bureau besliste om de volgende optie ter goedkeuring voor te leggen aan de OCMW-raad:

*"Aansluitend op het antwoord van het Vast Bureau kan de vraagsteller eenmaal repliceren waarop het Vast Bureau een laatste repliek kan geven"*

Het hierna volgend artikel 17 § 3 wordt toegevoegd aan het huishoudelijk reglement van de OCMW-raad:

Een OCMW-raadslid dat een mondelinge vraag wenst te agenderen op de eerstvolgende OCMW-raad, dient deze mondelinge vraag in via het initiatiefrecht in het besluitvormingssysteem IDES, uiterlijk acht dagen voorafgaand aan de OCMW-raadszitting.

Een toegelicht voorstel van beslissing is niet vereist voor het stellen van een mondelinge vraag.

Mondelinge vragen met betrekking tot gemeentelijke aangelegenheden die niet op de agenda van de OCMW-raad staan, worden behandeld na afhandeling van de agenda van de openbare vergadering.

Aansluitend op het antwoord van het Vast Bureau kan de vraagsteller eenmaal repliceren waarop het Vast Bureau een laatste repliek kan geven.

In de notulen wordt enkel de titel van de mondelinge vraag en de naam van de vraagsteller vermeld.

Voor de integrale tekst van vraag, antwoord en (eventueel repliek) wordt verwezen naar het zittingsverslag (geluidsopname).

### **Juridische gronden**

- Artikel 38 van het Decreet Lokaal Bestuur.

- Besluit OCMW-raad dd. 26 februari 2019 - goedkeuring huishoudelijk reglement van de OCMW-raad, met uitzondering van artikel 17 § 3.

- Beslissing Vast Bureau dd. 12 april 2019.

## **Financiële informatie**

### **Financiële informatie**

Niet van toepassing.

### **Beleidsinformatie**

001 - overig beleid.

## **Advies**

### **Advies commissie dientverlening en algemeenbeleid**



Gunstig onder voorwaarden

Op de gemeenteraad werd beslist om de discussie over de mondelingen vragen door te verwijzen naar de commissie.

Vanuit de oppositie wordt de vraag gesteld of de indiener de mogelijkheid krijgt om te repliceren op het antwoord van de bevoegde schepen. Door vraag en antwoord af te lezen wordt het format beknot en is er geen mogelijkheid tot debat. Er is begrip voor dit standpunt.

Daarnaast is er de discussie over het tijdstip van indienen, meer bepaald om de termijn van 8 dagen naar 5 of 6 dagen terug te brengen. Er wordt verduidelijkt dat de timing haalbaar moet blijven om de nodige opzoekingen te verrichten en een voldoende onderbouwd antwoord te geven.

De commissie besluit dat de mogelijkheid tot repliek wordt voorzien - in de notulen worden enkel de titel van de vraag en de naam van de vraagsteller vermeld – voor de rest wordt verwezen naar het zittingsverslag (geluidsopname)

Er is geen draagvlak binnen de commissie om de termijn in te korten tot minder dan 8 dagen.

## **Besluit**

### **Artikel 1**

Het hierna volgend artikel 17 § 3 wordt toegevoegd aan het huishoudelijk reglement van de OCMW-raad:

Een OCMW-raadslid dat een mondelinge vraag wenst te agenderen op de eerstvolgende OCMW-raad, dient deze mondelinge vraag in via het initiatiefrecht in het besluitvormingssysteem IDES, uiterlijk acht dagen voorafgaand aan de OCMW-raadszitting.

Een toegelicht voorstel van beslissing is niet vereist voor het stellen van een mondelinge vraag.

Mondelinge vragen met betrekking tot gemeentelijke aangelegenheden die niet op de agenda van de OCMW-raad staan, worden behandeld na afhandeling van de agenda van de openbare vergadering.

Aansluitend op het antwoord van het Vast Bureau kan de vraagsteller eenmaal repliceren waarop het Vast Bureau een laatste repliek kan geven.

In de notulen wordt enkel de titel van de mondelinge vraag en de naam van de vraagsteller vermeld.

Voor de integrale tekst van vraag, antwoord en (eventueel repliek) wordt verwezen naar het zittingsverslag (geluidsopname).

### **Artikel 2**

Het aangepast huishoudelijk reglement van de OCMW-raad wordt goedgekeurd.

## **Bijlagen**

1. HUISHOUELIJK\_REGLEMENT\_OR\_30042019docx.pdf
2. Beslissing Vast Bureau dd. 12 april 2019.pdf
3. Besluit OCMW-raad dd. 26 februari 2019 - huishoudelijk reglement OCMW-raad.pdf

0:12 - Pascal Saenen betreedt de zitting

0:12 - Pieter Busselot betreedt de zitting

**7**            **2019\_OR\_00046**            **Lokale mandatarissen - Deontologische code - Goedkeuring**

**GOEDGEKEURD**

### **Notulen stemresultaten**

De OCMW Raad keurt volgend besluit goed met 30 stemmen bij 1 onthouding (raadslid P. Saenen).

## **Beschrijving**

### **Aanleiding en doel**

Artikel 74 van het nieuwe Decreet Lokaal Bestuur stelt dat de gemeenteraad een deontologische code dient vast te stellen voor zijn leden.

Deze gedragscode omvat een geheel van beginselen, gedragsregels, richtlijnen en principes die de lokale mandatarissen als leidraad zullen nemen bij de uitoefening van hun mandaat en bij de dienstverlenende activiteiten ten behoeve van de bevolking.

Naast de algemene plichten, zoals het instaan voor het algemeen belang, de principes van non-discriminatie en bestrijding van fraude en corruptie, onafhankelijkheid en loyaliteit en respect werden specifieke bepalingen opgenomen. Het gaat hier ondermeer over de rol van de lokale mandataris als informatiebemiddelaar, vertrouwenspersoon, doorverwijzer en administratief begeleider.

Ten slotte werden ook bepalingen opgenomen in verband met onrechtmatige en onwettelijke voordelen, schijndienstbetoon en ongevraagd dienstbetoon.

Het reglement eindigt met bepalingen over de controle en sanctionering van het niet naleven van het reglement.

De bevoegdheid met betrekking tot het toezicht op de naleving van de deontologische code van de mandatarissen wordt toegevoegd aan de raadscommissie dienstverlening en algemeen beleid

### **Advies en motivering**

Aan de Raad wordt voorgesteld de deontologische code voor lokale mandatarissen goed te keuren.

### **Juridische gronden**

Artikel 74 van het Decreet Lokaal Bestuur.

Beslissing Vast Bureau dd. 5 april 2019.

## **Financiële informatie**

### **Financiële informatie**

Niet van toepassing.

### **Beleidsinformatie**

001 - overig beleid.

## Besluit

### Artikel 1

De deontologische code voor lokale mandatarissen wordt goedgekeurd.

## Bijlagen

1. DEONTOLOGISCHE CODE OCMW-RAAD- LEGISLATUUR 2019-2024.pdf
2. Beslissing Vast Bureau dd. 5 april 2019.pdf

---

1 mei 2019 0:12 - De voorzitter sluit de zitting

1500 Halle, 30 april 2019



Algemeen Directeur  
Jan De Winne



Voorzitter van de OCMW - raad  
Bertrand Demiddeleer

Voor eensluidend afschrift